



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit rund 20.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren über 2.500 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

Sie haben Interesse an einer Tätigkeit als

Studentische Hilfskraft (w/m/d) **oder** **Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)** **(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)** **- Gründercoaching –**

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von 8,5 Stunden pro Woche.

Der **Lehrstuhl für International Business**, Prof. Dr. Rüdiger Kabst, sucht **zum November 2021** Unterstützung für das Gründercoaching im Rahmen des Exzellenz Start-up Center.OWL (ESC.OWL).

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation in der garage33
- Administrative Unterstützung beim Aufbau und der Pflege einer Wissensmanagement-Datenbank
- Unterstützung bei der Anfertigung von Präsentationsunterlagen im Rahmen des Gründer-Coachings
- Unterstützung bei redaktionellen Tätigkeiten im Gründer-Coaching
- Recherche und Analyse von Start-up-Kennzahlen & relevanter Daten

Voraussetzungen

- Bachelor- bzw. beginnendes Master-Studium mit überdurchschnittlichen Studienleistungen
- Sehr gute Kenntnisse in Standard-Software (MS Office)
- Wünschenswert ist ein sicherer Umgang mit Adobe InDesign, Adobe Photoshop oder mit der Moodle-Lernplattform
- Selbstständiges, zuverlässiges sowie lösungs- und ergebnisorientiertes Arbeiten sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Kreativität

Wir bieten

- Spannende Tätigkeit im Arbeitsfeld Innovations- und Gründungsmanagement
- Kreative Arbeitsumgebung (garage33) sowie ein angenehmes und motivierendes Arbeitsumfeld in einem jungen, dynamischen Team
- Flexible Arbeitseinteilung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, aktueller Notenauszug, Bachelorzeugnis, Abiturzeugnis, ggf. Arbeitszeugnisse) unter der **Kennziffer 4913** bis zum **18. Oktober 2021** als PDF-Dokument an Arthur Hartel (arthur.hartel@upb.de).

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: <https://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

